

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 174 « городского округа Самара

УТВЕРЖДЕНО

приказом 12.01.2026г. №32-од
Заведующий МБДОУ «Детский сад №174»

И.Р. Каримова



**План по противодействию коррупции
в дошкольной образовательной организации на 2026г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ «Детский сад №174»г.о. Самара в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий , старший воспитатель
1.3. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников МБДОУ «Детский сад №174»г.о. Самара	4 квартал	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «Детский сад №174»г.о. Самара	Сентябрь	Заведующий

1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Старший воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	
1.8. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.		Заведующий, главный бухгалтер
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей	Декабрь	
2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои"		Воспитатели групп

права"		
3. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №174» родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара	Постоянно	Заведующий
3.2. Обеспечение наличия в МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара, уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Педагог-психолог
3.4. Размещение на сайте МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	
3.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ «Детский сад №174» г. о. Самара для размещения на нем информации о деятельности дошкольного учреждения, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети	Постоянно	Старший воспитатель

"Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)		
3.6. Поддержание в актуальном состоянии раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте Бюджетного учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ «Детский сад № 174» г.о. Самара	Апрель	
3.7. Организация работы органов коллегиального управления МБДОУ «Детский сад №174» г. о. Самара , обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда – управляющего совета;	Постоянно	Председатель Управляющего совета, старший воспитатель
3.10. Контроль отчета финансовой комиссии Управляющего совета МБДОУ «Детский сад №174» г. о. Самара		