

## РАСПИСКА

в получении документов о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад № 174» г. о. Самара № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИО ребенка \_\_\_\_\_, дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Получены документы для приема в МБДОУ «Детский сад № 174» г. о. Самара от \_\_\_\_\_

(ФИО родителей (законных представителей))

№п/п	Наименование вида документа	Форма предоставления документа	Количество экземпляров
1	Направление в дошкольное образовательное учреждение	Оригинал	
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	Копия	
3	Свидетельства о рождении ребенка	копия	
4	Заключение ГПМПЦ для детей с ОВЗ, медицинское заключение для детей с туб.интоксикацией, детей-инвалидов	Оригинал/ копия	
5	Документ, подтверждающий льготу родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной прием (при ее наличии)	Оригинал/копия	
6	Медицинское заключение (медицинская карта ребенка)	Оригинал	
7	Справка о регистрации ребенка по месту жительства либо месту пребывания	Оригинал	
8	Прочие документы		

Документы сдал «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО) / (подпись)

Документы принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

\_\_\_\_\_  
(ФИО) / (подпись)