

ПРИНЯТО

«16» 07 2015 г.

Общим собранием
трудового коллектива
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 174»
городского округа Самара

протокол № 06
от 16 июля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказом от «16» 07 2015 г. № 140/09
заведующего муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад общеразвивающего
вида № 174»
городского округа Самара



Е.В. Семенова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 174»
городского округа Самара**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012г. №273 -ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ; Налоговым кодексом РФ; Законом РФ от 07.02.92 № 2300-1 “О защите прав потребителей”; Федеральным законом от 11.08.95 № 135-ФЗ (с изменениями) “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях”.

1.2. Положение создано с целью решения проблемы справедливого и гласного использования привлеченных средств от иной приносящей доход деятельности, обновления и пополнения материальной базы, внедрения инновационных программ.

1.3. Средства фонда находятся в полном распоряжении Бюджетного учреждения.

1.4. Данное положение расставляет приоритеты в расходовании средств от иной приносящей доход деятельности и служит основой для принятия руководителем Бюджетного учреждения управленческих решений.

II. Формирование фонда средств от иной приносящей доход деятельности

2.1. Фонд средств от иной приносящей доход деятельности Бюджетного учреждения формируется за счет привлечения дополнительного финансирования.

2.2. Источниками формирования фонда средств от иной, приносящей доход деятельности, являются:

- Средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг и иных, предусмотренных Уставом, услуг;
- Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- Переданные в дар Бюджетному учреждению материальные ценности в натуральной форме;
- Родительская плата за присмотр и уход за детьми;

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, согласно Закона 273-ФЗ от 26.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физическими и (или) юридическими лицами осуществляются на добровольной основе на лицевой счет Бюджетного учреждения.

2.5. Материальные ценности в натуральной форме, подаренные Бюджетному учреждению, ставятся на баланс Бюджетного учреждения на основании договора дарения и акта приема-передачи.

III. Порядок расходования средств от иной, приносящей доход деятельности

3.1. Главным распорядителем средств от иной, приносящей доход деятельности, является заведующий, наделенный правом утверждения смет доходов и расходов, а также правом взимания доходов и осуществления расходов со счета на мероприятия, утвержденные в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее ПФХД).

3.2. Процедура составления ПФХД:

3.2.1. ПФХД доходов и расходов по средствам от иной, приносящей доход деятельности – это документ, определяющий примерные объемы поступлений средств от иной, приносящей доход деятельности с указанием источников образования и направления использования этих средств.

3.2.2. Проект ПФХД на предстоящий финансовый год составляет и утверждает и вводящий.

3.2.3. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки средств на начало года, которые включают непогашенную дебиторскую и кредиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.2.4. В расходную часть ПФХД включаются суммы расходов, связанные:

- с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельностью на планируемый год;
- с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы;
- с деятельностью учреждения, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями.

3.2.5. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствие – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.2.6. Сумма расходов ПФХД не должна превышать суммы доходной части.

3.2.7. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие поступления доходов в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в ПФХД как остаток на конец года.

3.3. Фонд развития за счет средств от иной, приносящей доход деятельности. Курируется Общим собранием трудового коллектива Бюджетного учреждения и Советом родителей Бюджетного учреждения.

3.4. Бюджетное учреждение вправе использовать средства от иной, приносящей доход деятельности на:

- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- прочие расходы, обеспечивающие организацию воспитательно-образовательного процесса, соблюдение санитарно-

эпидемиологического состояния и полноценное функционирование Бюджетного учреждения;

- оплату коммунальных услуг;
- услуги связи;
- оплату участия в конкурсах, в конференциях специалистов;
- оплату курсовой подготовки специалистов;
- размещение информации в СМИ;
- подписка на периодические издания;
- оплату курсов повышения квалификации.

3.5. Исполнение ПФХД:

3.5.1. Все средства от иной, приносящей доход, деятельности, перечисляются физическими или юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) на банковский расчетный счет Бюджетного учреждения.

3.5.2. Расходы средств от иной, приносящей доход деятельности, осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в ПФХД.

3.5.3. Остатки неиспользованных средств на 31 декабря на счете от иной, приносящей доход, деятельности, являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.4. Доходы, поступающие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХД, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в ПФХД.

3.6. Главный распорядитель средств от иной, приносящей доход, деятельности, заведующий имеет право вносить изменения в утвержденный ПФХД в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей, в случае возникновения аварийных ситуаций.

IV. Отчетность

4.1. Заведующий отчитывается о расходовании средств от иной, приносящей доход деятельности перед Общим собранием Бюджетного учреждения не менее 1 раз в год.

4.2. Письменный отчет о расходовании средств от иной, приносящей доход деятельности, доводится до сведения родительской общественности не менее 1

аза в год на официальном сайте Бюджетного учреждения в разделе «О результатах самообследования», а также на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Общественный контроль за получением и расходованием средств от иной, приносящей доход деятельности, осуществляет Родительский комитет бюджетного учреждения.

7. Заключительные положения

1. Наличие в Бюджетном учреждении средств от иной, приносящей доход деятельности, для выполнения своих функций не влечет за собой снижение нормативов бюджетного финансирования.

2. Бухгалтерский учет средств от иной, приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами РФ.

3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода новых нормативно-правовых документов могут быть внесены изменения и дополнения, которые должны быть приняты и утверждены в установленном порядке.

4. Настоящее положение действует до принятия нового.