

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
педагога дополнительного образования
платной образовательной услуги

1. Общие положения

- 1.1 Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением.
- 1.2. Педагог должен иметь среднее или высшее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, студии без предъявления требований к стажу работы;
- 1.3. Педагог непосредственно подчиняется заведующему Бюджетным учреждением.
- 1.4. Педагог должен знать:
 - Международную Конвенцию о правах ребенка; основные положения Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации"; Устав Бюджетного учреждения, локальные и правовые акты; нормативные документы и методические рекомендации по вопросам дошкольного образования; Основы педагогики, общей психологии и дошкольной педагогики; образовательную программу дошкольного образовательного учреждения и основные методики воспитания и обучения детей дошкольного возраста; ориентироваться в средствах обучения, дидактических материалах и оборудовании.

2. Функции

Основные направления деятельности педагога :

- 2.1. Осуществляет дополнительное образование воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.
- 2.2. Соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей, Правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил;
- 2.3. Установление контакта с родителями (законными представителями).

3. Должностные обязанности

Педагог выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях дошкольного учреждения», обеспечивает охрану его здоровья, заботу о его эмоциональном благополучии, физическом, интеллектуальном и личном развитии;
- 3.2. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии;
- 3.3. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий. Оказывает первую доврачебную медицинскую помощь;
- 3.4. Составляет планы и рабочие программы, обеспечивает их выполнение;
- 3.5. С уважением и заботой относится к каждому ребенку своей группы, проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми, выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию;
- 3.6. Своевременно информирует заведующего Бюджетного учреждения, родителей(законных представителей) об изменениях в состоянии здоровья детей.
- 3.7. Ведет табель учета посещаемости занятий, сдает его в конце месяца главному бухгалтеру Бюджетного учреждения.
- 3.8. Бережно использует имущество, закрепленное за помещением для занятий.

4. Права

- 4.1. Педагог имеет право вносить предложения по совершенствованию форм и методов воспитания и обучения;
- 4.2. выбирать и использовать программы воспитания и обучения детей, учебные пособия и материалы;
- 4.3. на охрану труда в соответствии с действующим законодательством;
- 4.4. на защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.5. на другие права и льготы, предоставляемые законодательством.

5. Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, законных распоряжений заведующего Бюджетного учреждения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено расторжение трудового договора.
- 5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ "Об образовании в

Российской Федерации".

- 5.3. За нарушение Инструкции по охране жизни и здоровья детей, за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно - гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;
- 5.4. За виновное причинение Бюджетного учреждения или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог дополнительного образования:

- 6.1. Работает по графику, составленному исходя из количества занятий и утвержденному заведующим Бюджетным учреждением;
- 6.2. Самостоятельно планирует свою работу.
- 6.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с результатами работы, проводит открытые занятия.

Примечание.

Срок действия инструкции до 31 мая 2017г.

С инструкцией ознакомлен и согласен:

_____ / _____

« ___ » _____ 20__ г.

Второй экземпляр инструкции получен на руки _____